

Antrag auf Förderung der Jugendarbeit

An den
 Stadtjugendring
 Karlsbader Str. 17
 94036 Passau
 Tel.: 0851/379 324 95
 - 96

- | | | |
|-----------------------|---|------------------------------------|
| <input type="radio"/> | 1. Jugendbildung | |
| <input type="radio"/> | 2. Veranstaltung der internationalen Jugendbegegnung | <input type="radio"/> Voranmeldung |
| <input type="radio"/> | 3. Renovierung und Ausstattung von örtlichen Einrichtungen | <input type="radio"/> Voranmeldung |
| <input type="radio"/> | 4. Geräten und Materialien | |
| <input type="radio"/> | 5. Projektarbeit | <input type="radio"/> Voranmeldung |
| <input type="radio"/> | 6. Freizeitmaßnahmen | |
| <input type="radio"/> | 7. Neugründung von Jugendgruppen | |
| <input type="radio"/> | 8. Individualzuschuss | |

1. Antragsteller (genaue Bezeichnung der Gruppe/des Verbandes) **1a. Name der Kontaktperson** (mit Anschrift u. Telefon)

2. Bezeichnung der Maßnahme/Anschaffung _____

3a. Ort der Maßnahme (mit PLZ) _____

3b. Beginn am: _____ **um:** _____ **Uhr** **4a. Zahl der TeilnehmerInnen** _____

Ende am: _____ **um:** _____ **Uhr** **davon aus der Stadt Passau** _____

4b. Zahl der ReferentInnen und der verantwortlichen MitarbeiterInnen _____

5. Kosten- und Finanzierungsplan

<u>Ausgaben</u>		<u>Einnahmen</u>	
Fahrtkosten	_____ €	Teilnahmegebühren/Eigenleistungen	_____ €
Verpflegungs- u. Unterkunftskosten	_____ €	sonstige Zuschüsse	_____ €
Raummieten	_____ €	(nicht von SJR oder KJR)	
Honorare	_____ €		_____ €
sonstige Kosten (z. B. Arbeits-, Hilfsmittel u. Organisationskosten)	_____ €	sonstige Einnahmen	_____ €
Renovierungs-/Ausstattungskosten	_____ €		_____ €
Geräte- und Materialkosten	_____ €		_____ €
Summe der Ausgaben	_____ €	Summe der Einnahmen	_____ €

Fehlbetrag _____ €

6. Überweisung des Zuschusses soll erfolgen auf: _____ (IBAN)

 Name des Kontoinhabers (darf **kein** Privatkonto oder Konto des Erwachsenenverbandes sein)

7. Der Antragsteller versichert die Richtigkeit der Angaben im Antrag, insbesondere dass die aufgeführten Ausgaben tatsächlich entstanden und keine höheren Einnahmen zu erwarten sind. Die Belege sind fünf Jahre nach Durchführung der Maßnahme zum Zwecke einer möglichen Nachprüfung aufzubewahren.

8. Die **zuständige Jugendverbandsspitze** bestätigt hiermit die Richtigkeit der Angaben und befürwortet eine Zuschussgewährung.

 Ort, Datum

 Unterschrift **JugendleiterIn**

 Unterschrift u. Stempel **Jugendverbandsspitze**

Ausführungsbestimmungen

werden auf der Rückseite der Anträge veröffentlicht

- ❖ Eine Maßnahme ist ein Antragsteller.
- ❖ Das Mindestalter der Betreuer liegt bei 16 Jahren.
- ❖ Als Teilnehmer gelten Kinder und Jugendliche von 6 Jahren bis zur Vollendung des 26igsten Lebensjahres.
- ❖ Die Fahrtkosten können nur bis zur Höchstgrenze von 0,35 € pro gefahrenem Kilometer angesetzt werden (siehe Bayerisches Reisekostengesetz, letzte Änderung 2008).
- ❖ Von der Förderung ausgeschlossen sind Alkohol und Zigaretten, Impfkosten, Pfand, Personalkosten, sowie Anschaffungskosten über Material/Geräte (diese Anschaffungskosten sind nicht bei Freizeit und Bildung, sondern über den Topf Geräte und Materialien abzurechnen).
- ❖ Ein Jugendverband oder eine Gruppe darf für Eigenmaterial keine Verleihgebühren als Ausgaben ansetzen.
- ❖ Nur maßnahmenspezifische Verwaltungskosten sind bezuschussbar – alles andere ist bereits über die Grundförderung abgedeckt.